

## GUIDE UTILISATEUR N° 001

### GESTION DES PARTENAIRES

<b>Référence :</b> GU_SSP_001	<b>Date de création :</b> 17/10/2012	<b>Révision :</b> 1
<b>Domaine d'application :</b>	Site www.signal-spam.fr	
<b>Objectif :</b>	Ajouter / modifier un partenaire.	
<b>Logiciel concerné :</b> Site www.signal-spam.fr	<b>Niveau Utilisateur :</b> Intermédiaire	

### Dans quel cas cette fiche technique peut-elle être utile ?

Cette fiche technique a pour but de guider les administrateurs du site dans l'ajout et la modification des partenaires.

## Sommaire

Mode opératoire .....	3
1. Organisation des blocs .....	4
2. Les blocs .....	4
3. Gestion du partenaire .....	5
Création d'une fiche partenaire .....	5

## Mode opératoire

Parmi les types de contenu proposé sur le site, il y a le type « **Partenaire** ».

La gestion des informations concernant un partenaire se fait donc à travers les contenus du site, au même titre qu'un article ou une page statique.

Ces fiches partenaires sont reprises par le module « Vues » qui va construire les blocs utilisés par le SlideShow.

Le SlideShow est quant à lui créé par le thème.

Les positions des blocs dans le SlideShow sont gérées par le module « Contexte ».

Nous aborderons dans ce guide que les détails de la gestion de base des partenaires. Certains aspects plus techniques ne seront que survolés et détaillés dans des fiches techniques.

## 1. Organisation des blocs

Nous appellerons la zone partenaire la zone composée des blocs a et b :



a. **Le bloc « Premium »** : il est fixe (un seul et unique groupe de logo) et est exclusivement composé des partenaires ayant la qualité de Membre sponsor (la procédure de modification de leur nombre est détaillée dans la *fiche technique n°009*).

b. **Le SlideShow** : il est composé de 6 blocs de partenaires.

Chacun de ces blocs contient un certain nombre de logos partenaires.

## 2. Les blocs

Le détail sur la gestion des blocs est abordé dans la *fiche technique n°009*.

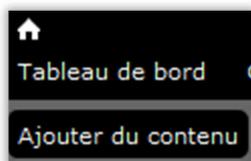
Toutefois, nous décrivons succinctement ces derniers :

- **Bloc SPONSOR**  
Le Bloc du haut (a) constitué des Membres sponsors.
- **Bloc type 1**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires promu en page d'accueil (du 1<sup>er</sup> au 6<sup>e</sup>).
- **Bloc type 2**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires de type Autorités publiques (du 1<sup>er</sup> au 6<sup>e</sup>).
- **Bloc type 3**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires de type Associations professionnelles (du 1<sup>er</sup> au 6<sup>e</sup>).
- **Bloc type 4**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires de type Entreprise (du 1<sup>er</sup> au 6<sup>e</sup>).
- **Bloc type 5**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires de type Entreprise (du 7<sup>e</sup> au 12<sup>e</sup>).
- **Bloc type 6**  
L'un des 6 blocs du carrousel, constitué des partenaires de type Entreprise (du 13<sup>e</sup> au 18<sup>e</sup>).

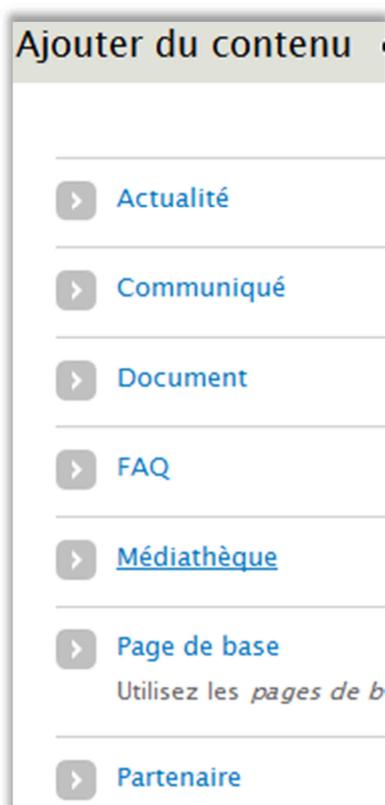
### 3. Gestion du partenaire

#### Création d'une fiche partenaire

Cliquez sur le lien « **Ajouter du contenu** » :



Cliquez sur « **Partenaire** » :



Complétez les informations relatives au partenaire :

### Créer 'Partenaire' ⊕

**1** **Titre \***

**2** **Vignette**

Les fichiers doivent peser moins de **2 Mo**.  
Extensions autorisées : **png gif jpg jpeg**.

**3** **Site**

**Titre**  **URL**

The link title is limited to 128 characters maximum.

**4** **Corps**

Source

**B** **I** **U** abc **X<sub>2</sub>** **X<sup>2</sup>**

Format  Police  Ta...

[Basculer vers l'éditeur de texte brut](#)

**Format de texte**  [Plus d'information sur les formats de texte ?](#)

- Les adresses de pages web et de courriels sont transformées en liens automatiquement.
- Les lignes et les paragraphes vont à la ligne automatiquement.

**5** **Type**

**6** **Qualité**

**7**  Membre fondateur

### 1. Titre

Le nom du partenaire. Il sera utilisé lors de l'affichage du titre de l'image (logo).

### 2. Vignette

Le logo du partenaire.

### 3. Site

Le site internet du partenaire. Le champ URL est utilisé pour ouvrir une nouvelle page vers le site du partenaire lors d'un clic sur le logo se situant dans la « zone carrousel ».

### 4. Corps

Un descriptif du partenaire ou un article le concernant pouvant constituer une partie de la page d'information sur le partenaire.

### 5. Type

Définition du type de partenaire.

Cela se traduit par une liste déroulante avec les choix suivants :

- Aucun
- Autorités publique (**Bloc type 2**)
- Associations professionnelles (**Bloc type 3**)
- Entreprise (**Bloc type 4** de 1 à 6, **Bloc type 5** de 7 à 12 et **Bloc type 6** de 13 à 18)

### 6. Qualité

La définition de la qualité du partenaire en tant que membre de Signal-Spam ;

Cela se traduit par une liste déroulante avec les choix suivants :

- Aucun
- Membre fondateur (**à ne plus utiliser**)
- Membre support
- Membre sponsor
- Membre contributeur

**ATTENTION**, la qualité de Membre fondateur ne doit plus être utilisée ici, elle fait désormais l'objet d'une caractéristique indépendante des autres qualités.

## 7. Membre fondateur

Défini si le membre est un des fondateurs (case cochée) ou non (case décochée).

Cela fera apparaitre une icône distinctive sur le logo :



Il ne reste plus qu'à compléter les informations relatives à la publication de ce partenaire :

<b>Paramètres du menu</b> Pas dans le menu	<input checked="" type="checkbox"/> Publié
<b>Informations sur les révisions</b> Aucune révision	<input type="checkbox"/> Promu en page d'accueil
<b>Paramètres des chemins d'URL</b> Automatic alias	<input type="checkbox"/> Epinglé en haut des listes
<b>Paramètres des commentaires</b> Fermé	
<b>Informations de publication</b> Par admin	
<b>Options de publication</b> Publié	

La case à cocher « Publié » vous permet d'activer ou de désactiver un partenaire.

Ainsi il ne figurera plus dans les blocs tout en restant dans les partenaires si besoin est.

La case à cocher « Promu en page d'accueil » est utilisé pour constituer le **Bloc type 1** lorsqu'elle est cochée.